

आईआईएसईआर-पु/002/कु.का.

IISER-P/002/RO

फरवरी / February 27, 2025

कार्यालय ज्ञापन / OFFICE MEMORANDUM

रैगिंग रोधी समिति का गठन निम्नलिखित सदस्यों के साथ किया जाता है:

- | | |
|--|------------------|
| 1) अधिष्ठाता (छात्र एवं परिसर गतिविधियाँ) | : अध्यक्ष (पदेन) |
| 2) सहयोगी अधिष्ठाता (छात्र एवं परिसर गतिविधियाँ) | : सदस्य (पदेन) |
| 3) डॉ. अमृता हाजरा, सहयोगी प्रोफेसर | : सदस्य |
| 4) डॉ. मयूरिका लाहिड़ी, सहयोगी प्रोफेसर | : सदस्य |
| 5) प्रो. मुकुल कबीर, छात्र एवं परिसर गतिविधियाँ समिति के सदस्य | : सदस्य |
| 6) प्रो. उमाकांत डी. रापोल, अध्यक्ष, छात्रावास समिति | : सदस्य |
| 7) श्री अविनाश आभाळे, मुख्य सुरक्षा अधिकारी | : सदस्य |
| 8) छात्र परिषद से दो प्रतिनिधि | : सदस्य (छात्र)* |

*छात्र प्रतिनिधियों का कार्यकाल संस्थान छात्र परिषद के कार्यकाल के साथ समाप्त हो जाएगा।

समिति का कार्यकाल अपरिवर्तित रहेगा जैसा कि पूर्व कार्यालय ज्ञापन सं. आईआईएसईआर-पु/002/कु.का. दि. 23 दिसम्बर, 2024 में उल्लिखित है।

यह निदेशक के अनुमोदन से जारी किया गया है।

The Anti-Ragging Committee is constituted with the following members:

- | | |
|---|----------------------------|
| 1) Dean (Student and Campus Activities) | : Chairperson (Ex-officio) |
| 2) Associate Dean (Student and Campus Activities) | : Member (Ex-Officio) |
| 3) Dr. Amrita Hazra, Associate Professor | : Member |
| 4) Dr. Mayurika Lahiri, Associate Professor | : Member |
| 5) Prof. Mukul Kabir, CoSCA Member | : Member |
| 6) Prof. Umakant D. Rapol, Chairperson, Committee for Hostels | : Member |
| 7) Mr. Avinash Abhale, Chief Security Officer | : Member |
| 8) Two representatives from Student Council | : Member (Students)* |

* The term of the student representatives will be co-terminus with the Institute's Student Council's tenure.

Tenure of the Committee will remain unchanged as mentioned in the earlier OM No. IISER-P/002/RO dated December 23, 2024.

This is issued with the approval of the Director.


प्रो. एम. एस. संथानम / Prof. M. S. Santhanam
कुलसचिव (प्रभारी) / Registrar (In-charge)

प्रति / To:

- 1) सभी अधिष्ठाता / All Deans
- 2) सभी अध्यक्ष / All Chairpersons
- 3) समिति के सभी सदस्य / All Members of the Committee
- 4) सभी संकाय सदस्य / All Faculty Members
- 5) सभी छात्र / All Students
- 6) सभी अनुभाग (प्रशासन, वित्त एवं लेखा, क्रय, शैक्षिक, अभियांत्रिकी, पुस्तकालय, सुरक्षा और सूचना प्रौद्योगिकी) / All Sections (Administration, Finance and Accounts, Purchase, Academic, Engineering, Library, Security and IT)

प्रतिलिपि / Copy to:

- | | | |
|---|---|------------------------------------|
| a) निदेशक के निजी सचिव / PS to Director | } | सूचनार्थ / For information please. |
| b) कुलसचिव के निजी सचिव / PS to Registrar | | |